

Izvršni odbor Štrbunk zveze Slovenija izdaja na podlagi 23. člena Statuta Štrbunk zveze Slovenije naslednji:

S O D N I Š K I P R A V I L N I K **Štrbunk zveze Slovenije**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa neodvisna sodniška organizacija, določitev sodniške komisije in organiziranost sodnikov, naloge sodniške komisije, kategorizacija sodnikov, postopke in pogoje za pridobitev licenc, delegiranje sodnikov, pravice, dolžnosti in odgovornosti sodnikov, ovrednotenje sodniški stroški in takse, opredelitev teže kršitev ter arhiviranje.

ORGANIZACIJA IN DOLOČITEV SODNIŠKE KOMISIJE

2. člen

Sodniško organizacijo ŠZS sestavljajo, kot člani vsi sodniki s sodniškimi licencami. Sodniško organizacijo vodi sodniška komisija (v nadaljevanju SK), ki deluje kot strokovna komisija ŠZS. Predsednika in člane sodniške komisije potrjuje in zamenjuje izvršni odbor ŠZS.

3. člen

Sodniško komisijo sestavljajo predsednik sodniške komisije in najmanj trije (3) člani.

4. člen

Mandat sodniške komisije traja štiri (4) leta. Sedež sodniške komisije ŠZS je na sedežu ŠZS.

NALOGE SODNIŠKE KOMISIJE

5. člen

Naloge sodniške komisije so:

- vodenje sodniške organizacije v ŠZS,
- organiziranje tečajev, seminarjev in drugih oblik izobraževanja za sodnike in preverjanje njihovega znanja,
- izdelava predlogov za izvršni odbor ŠZS in zbor društev ŠZS,
- zagotovitev strokovne literature za izobraževanje sodnikov,
- izda razpis za opravljanje sodniškega izpita,
- najmanj enkrat letno sklicuje strokovne sestanke sodniške organizacije,
- vodenje evidence sodnikov po kategorijah in rangju,
- sklicevanje sodniškega zbora in priprava gradiva za odločanje,
- posredovanje strokovnih mnenj o poteku prvenstvenih in drugih prireditvev v organizaciji ŠZS,
- seznanjanje sodnikov z vsemi spremembami in dopolnili Uradnih pravil igre (UPI) ter z vsemi uveljavljenimi strokovnimi razlagami UPI.

6. člen

Sodnike na vseh tekmovanjih pod okriljem ŠZS določi sodniška komisija. Sodniška komisija neposredno sodeluje s TRK (tekmovalno registracijsko komisijo) v katero obvezno imenuje enega člana sodniške komisije.

Član sodniške komisije je član TRK zgolj z naslova sodelovanja pri spremembah Tekmovalnega pravilnika in drugih aktov ŠZS katera so povezana z nalogami sodniške komisije ter prisotnosti člana sodniške komisije pri žrebih, ko je določeno, da mora biti član sodniške komisije prisoten. Sodniška komisija ob koncu tekmovalne sezone poda letno poročilo zboru članov ŠZS.

7. člen

Sodniška komisija obravnava pritožbe, ki se nanašajo na 28. člen sodniškega pravilnika in lahko poda predlog v nadaljnji postopek disciplinski komisiji.

8. člen

Sodniška komisija lahko dodeli častno sodniško licenco sodniku, ki je to funkcijo vestno opravljal več kot 10 let in to funkcijo ne opravlja več.

KATEGORIZACIJA SODNIKOV

9. člen

Evidenca sodnikov se vodi pri sodniški komisiji ŠZS:

- priimek in ime, datum rojstva, stalno prebivališče;
- kategorijo sodnika;
- datum zadnjega opravljenega izpita.

10. člen

Kategorije sodnikov so:

- mednarodni sodnik (sodnik z »A« licenco)
- državni sodnik (sodnik z »B« licenco)
- sodnik (sodnik z »C« licenco)

Državni sodnik (»B«) lahko sodi državna prvenstva in vsa druga tekmovanja pod okriljem ŠZS.

Sodnik (»C«) lahko samostojno sodi vsa tekmovanja pod okriljem ŠZS, ki ne sodijo pod državna prvenstva. Na državnih prvenstvih lahko nastopa v vlogi pomožnega sodnika. Le v primeru, da sodniška komisija ŠZS nima aktivnih državnih sodnikov (»B«), lahko državna prvenstva sodijo aktivni sodniki (»C«).

Mednarodni sodnik (»A«) lahko sodi poleg domačih tudi tekme mednarodnega značaja. Sodnik je ne glede na stopnjo licence, vedno podrejen sodniški komisiji.

POSTOPEK IN POGOJI ZA PRIDOBIVANJE LICENC SODNIKOV

11. člen

Sodniška komisija ŠZS enkrat letno **izda razpis** za opravljanje sodniškega izpita (B,C), v katerem navede pogoje za pridobitev licence. Izpit za sodnika lahko opravlja vsak državljan Republike Slovenije, ki je polnoleten in je član ŠZS, z veljavno tekmovalno licenco za tekoče leto.

12. člen

Sodniška komisija pripravi vso potrebno **literaturo**, ki jo mora posameznik poznati pri opravljanju izpita. Sodnik mora poznati Sodniški pravilnik, Tekmovalni pravilnik, Disciplinski pravilnik in Uradna pravila iger (UPI).

13. člen

Sodniška komisija organizira **tečaj za pridobitev licenc** za sodnike (B,C), napredovanje le-teh in preverjanje njihovega znanja. Pogoj za pridobitev posamezne licence je, da se posameznik udeleži skupnega tečaja za sodnike in pozitivno opravi izpit za določeno kategorijo. Svojo prisotnost na tečaju mora dokazati z lastnoročnim podpisom na seznamu.

14. člen

Test za sodnike se opravlja v dveh delih, iz **teoretičnega in praktičnega dela**.

Uspešno opravljen teoretični del je osnova za pristop k praktičnemu delu. Vsi sodniki, ki želijo napredovati (iz sodnika s C licenco v sodnika z B licenco) morajo opraviti izpit za sodnike za ustrezno kategorijo. Izpit za pridobitev sodniške licence »A« opravljajo državni sodniki (B) na tečajih, ki se organizirajo na mednarodnem nivoju.

Sodniška komisija vsako leto pred začetkom tekmovalne sezone organizira za sodnike **seminar** s preverjanjem sodniškega znanja. Tistemu sodniku, ki se ga ne udeleži in za svojo neudeležbo nima opravičljivega razloga se licenca lahko odvzame.

Prav tako SK ŠZS organizira **brezplačen seminar za sodnike** v primeru, ko se spremenijo posamezni akti ŠZS ali uradna pravila igre (UPI), ki jih je sodnik dolžan poznati.

Tistemu sodniku, ki se ga ne udeleži in za svojo neudeležbo nima opravičljivega razloga se licenca odvzame.

15. člen

Stroške za pridobivanje posamezne licence sodnikov (A, B in C licence) si krije vsak posameznik sam ali mu jih krije matični klub. Plačilo se mora poravnati pred udeležbo (B,C) ali pred napotitvijo (A) na tečaj, na poslovni račun ŠZS.

Za pridobitev C licence sodnika je ovrednotenih 10 točk, za pridobitev B licence sodnika je ovrednotenih 20 točk, za pridobitev A licence sodnika je ovrednotenih 30 točk.

16. člen

Sodnikom, ki že imajo opravljen sodniški izpit v tujini in to tudi dokažejo z dokazili, se prizna brezplačna licenca sodnika glede na stopnjo opravljenega izpita. Pred pridobitvijo ustrezne licence, morajo opraviti še brezplačni teoretični del izpita, ki zajema poznavanje obvezujočih aktov ŠZS.

17. člen

Seznam sodnikov z veljavno A, B in C licenco se objavi v uradnih dokumentih ŠZS ali na uradni spletni strani ŠZS (če je izdelana).

DELEGIRANJE SODNIKOV

18. člen

V skladu z določili Tekmovalnega pravilnika, tekmovalno registracijska komisija (TRK) obvesti sodniško komisijo (SK) o številu prijavljenih posameznikov in/ali ekip za določeno tekmovanje. SK se odloči o številu sodnikov po posvetovanju s TRK. Število sodnikov ne sme biti večje kot 3 (tri), od teh je 1 (eden) glavni sodnik.

Število sodnikov se lahko poveča največ za enega (1) v primeru, če se določeno tekmovanje odvija na dveh ali več različnih lokacijah ali več v primeru, ko sam način tekmovanja zahteva večje število sodnikov. O povečanju števila sodnikov odloča SK ŠZS ob posvetovanju s TRK.

Delegirani sodniki na DP in rekreativnih tekmovanjih ne morejo nastopiti kot igralci.

Število sodnikov je odvisno od števila igrišč. Za vsako tekmovanje morata biti delegiran najmanj (en) sodnik.

PRAVICE IN DOLŽNOSTI SODNIKOV

19. člen

Dolžnost sodnika je poskrbeti za spoštovanje uradnih pravil igre (UPI) in določenega načina tekmovanja (določi TRK), Sodniškega pravilnika in drugih aktov ŠZS.

20. člen

Sodnik je dolžan na vseh tekmovanjih ali prireditvah, za katere je določen, opravljati svoje naloge na najboljši način, nepristransko, skladno s sodniško etiko ter v skladu z veljavnimi predpisi, strokovno in objektivno.

Sodnik mora poznati predpise, ki urejajo igro štrbunk, vedno izpopolnjevati svoje znanje ter spremljati in spoznavati vse spremembe pravilnikov.

21. člen

Za časa trajanja tekmovanja, na katerem je uraden sodnik, mora nositi predpisana **sodniška oblačila** z znakom sodniške organizacije ŠZS in imeti vse **pripomočke**, ki so potrebni za nemoteno izvajanje funkcije sojenja:

- merilni trak dolžine do 20 m;
- zložljivi meter z raztegljivim končnim delom;
- štoparico;
- kopijo Tekmovalnega pravilnika, UPI in ostalih pravilnikov in aktov ŠZS.

Ustrezno oblačilo in znak sodniške organizacije ŠZS prejme vsak sodnik po uspešno opravljenem izpitu. Oblačila in znak sodniške organizacije zagotovi ŠZS vsakemu sodniku le po uspešno opravljenem prvem izpitu za sodnike.

Pripomočke za sodnike priskrbi SK ŠZS, stroške nakupa le-teh krije sodnik sam.

22. člen

Kodeks obnašanja sodnikov (priloga) morajo podpisati vsi člani sodniškega zbora in ga upoštevati na vseh tekmovanjih, kjer nastopajo kot sodniki.

23. člen

V skladu s Kodeksom obnašanja sodnikov (23. člen) in UPI, mora sodnik najmanj 60 minut pred pričetkom tekmovanja:

- biti prisoten, da se lahko prepriča o upoštevanju urnika začetka, dogovorjenega sistema tekmovanja, itd;
- pregledati igrišča (meje, ovire,...) in po potrebi obvesti organizatorja, da izvede vse potrebne spremembe ter obvestiti vodstvo tekmovanja in igralce o izvedenih spremembah;
- prepričati se, da imajo vsi igralci na tekmovanju, ki je pod okriljem ŠZS, veljavno tekmovalno licenco oz. da imajo ne licencirani igralci na tekmovanjih plačano dnevno kotizacijo, katero poravnajo pri TRK (če ni drugače določeno).

24. člen

V skladu s Kodeksom obnašanja sodnikov (23. člen) in UPI, mora sodnik za časa trajanja tekmovanja poskrbeti:

- da se igralci in trenerji ter drugi organi posamezne ekipe primerno obnašajo;
- da o svojih odločitvah ne razpravlja z igralci;
- da o svojih odločitvah tehtno premisli preden se dokončno odloči,
- da s svojim vedenjem in obnašanjem oblikuje videz sodnika, kot avtoritativno osebo, ki ima integriteto in tako s svojim vedenjem določi visok in profesionalni nivo tekmovanja.

25. člen

Takoj po končanem tekmovanju mora sodnik izpolniti **sodniški zapisnik**, na katerem v opombe zapiše morebitne problematične situacije sojenja ter s tem posreduje informacijo sodniški komisiji, da bi se na prihodnjih tekmovanjih lahko podobnim problemom izognili.

Sodniški zapisnik mora sodnik poslati v roku treh (3) dni na sedež ŠZS, s pripisom za sodniško komisijo, oziroma se osebno izroči predstavniku sodniške komisije.

26. člen

Sodnik lahko prekine posamezno igro v skladu z določili uradnih pravil iger (UPI). Sodnik lahko prekine tekmovanje po posvetu z vodstvom tekmovanja zaradi neustreznih vremenskih razmer in/ali nešportnega vedenja gledalcev ali igralcev.

27. člen

Sodnik lahko zaradi neupoštevanja njegovih določil predlaga igralca, trenerja, ali drugo osebo iz njegove ekipe in/ali ekipo v disciplinski postopek.

28. člen

Sodnikova odločitev je dokončna in je ni moč spreminjati. Vodje ekip in/ali posamezni igralci imajo po končani igri možnost **pritožbe** na sojenje. Vodja ekipe in/ali posamezni igralci pritožbo napišejo v rubriko »opombe« sodniškega zapisnika in jo potrdijo s svojim podpisom. Pritožbe obravnava sodniška komisija v roku štirinajst (14) dni. V kolikor predmet pritožbe ni v pristojnosti sodniške komisije, le-ta posreduje kopijo sodniškega zapisnika ustrezni komisiji ŠZS.

29. člen

Sodnik preneha biti član sodniške organizacije:

- po lastni želji,
- na podlagi odločitve sodniške komisije,
- na podlagi odločitve izvršnega odbora ŠZS (v primerih pritožbe na odločitve SK ŠZS).

VREDNOTENJE SODNIŠKIH STROŠKOV

30. člen

Licencirani sodniki so na tekmovanjih pod okriljem ŠZS upravičeni do povračila sodniških stroškov. Organizator posameznega tekmovanja je dolžan plačati sodnikom potne stroške in nadomestilo za sojenje na tekmovanju v višini ovrednotenih 30 točk za sodnike z licenco »A«, 20 točk za sodnike z licenco »B« in 10 točk za sodnike z licenco »C«.

Na družabnih turnirjih se glede povračila sodniških stroškov SK ŠZS dogovori z organizatorjem turnirja.

Za vsa ostala mednarodna tekmovanja, ki so pod okriljem drugih mednarodnih zvez lahko sodijo sodniki z »A« licenco in v skladu z dogovorom s CEP tudi sodniki z licenco »B«, stroške sodniške takse krije ŠZS, v višini ovrednotenih 30 točk.

31. člen

Višino točke, ki je izražena v EUR in način izplačevanja sodniških stroškov določi izvršni ŠZS v posebnem aneksu, ki postane del Sodniškega pravilnika ŠZS. Višino točke določi izvršni odbor ŠZS za vsako tekmovalno sezono posebej, najkasneje do 30.01. tekočega leta.

OPREDELITEV TEŽE PREKRŠKOV ZA IGRALCE

32. člen

Sodnik lahko na samem tekmovanju izreče ukrep igralcu in/ali ekipi z naslednjimi sankcijami:

- opozorilo (rumeni karton);
- prekinitev igre ali prepoved nadaljnjega (oranžni karton);
- izključitev (rdeči karton);

Rumeni, oranžni ali rdeči karton se izda igralcu, trenerju ali drugemu uradnemu članu ekipe in/ali ekipi (v nadaljevanju za ta člen - ekipi) glede na težo prekrška. Teže prekrškov so opredeljene v Uradnih pravilih igre (UPI). Rumeni in oranžni kartoni izdani ekipi se ne prenašajo na naslednje tekmovanje.

Rdeči karton, ki se izda ekipi pa lahko pomeni tudi podajo predloga za uvedbo disciplinskega postopka. Predlog poda v obravnavo disciplinski komisiji ŠZS sodniška komisija ŠZS.

33. člen

V primeru manjkajočega igralca ali ekipe se igra po preteku 3 minut konča z rezultatom 2:0 v korist zmagovalca/ekipe ki je prisotna na igrišču - Uradna pravila igre (UPI).

34. člen

V primeru, da igralci niso oblečeni ali opremljeni, kot to veleva tekmovalni pravilnik ŠZS, jim sodnik lahko prepove nadaljnjo igro/tekmovanje. V primeru, da to velja za celo ekipo, se igro/tekmovanje razveljavi, rezultat pa se piše v korist druge/ga ekipe/igralca.

V primeru, da igralec igra z vrečkami, ki ne ustrezajo standardom UPI, mora le-te zamenjati. Splošno pravilo je, da vrečk potem, ko jih je izdelal pooblaščen izdelovalec, ne smemo nepooblaščno spreminjati ali prilagajati na noben način. Igralec, ki krši pogoje iz prejšnjega odstavka, je takoj izključen iz tekmovanja, skupaj s svojimi soigralci/soigralkami.

DISCIPLINSKA ODGOVORNOST SODNIKOV

35. člen

Disciplinski prekrški sodnikov, disciplinski postopek in sprejem ukrepov o prekrških so določeni v **Disciplinskemu pravilnik ŠZS**

36. člen

Ukrepi za sodnike:

- opomin;
- ne delegiranje na določeno število tekem;
- odvzem licence.

VREDNOTENJE TOČK

Sodniška komisija predlaga IO ŠZS naslednje vrednotenje točk. Vrednotenje velja do naslednjega predloga SK. Vrednost ene točke je po trenutnem ceniku 1€

ARHIVIRANJE

37. člen

Sodniška komisija je dolžna 2 (dve) leti na sedežu ŠZS arhivirati sodniške zapisnike, pripombe na sojenje, razpise, izpite za sodnike. Evidenco sodnikov in letna poročila pa je dolžna arhivirati na sedežu ŠZS trajno.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

Aneks Sodniškega pravilnika ŠZS je priloga Sodniškega pravilnika ŠZS, ki se lahko spreminja vsako leto.

39. člen

Sodniški pravilnik ŠZS stopi v veljavo z dnem potrditve na seji IO ŠZS.

Log pri Brezovici: _____

Predsednik Štrbunk zveze Slovenija

Janže Jarc